

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета,
протокол №11 от 30.08.2024 г.

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета школы
протокол №4 от 30.08.2024 г.
Учено мнение Совета уча-
щихся, Совета родителей.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №13
Вымятина П.Н.
приказ №169 от 30.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 13

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» (далее – МБОУ СОШ № 13) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

1.4. Центр использует, в том числе, дистанционные формы реализации образовательных программ.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-133 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у учащихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта Современная школа национального проекта «Образование», программой развития Центра на текущий год, настоящим Положением.

1.6. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ СОШ № 13.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными **целями** Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение учащимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности и защиты Родины».

2.2. **Задачи** Центра:

- обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности и защиты Родины» на обновленном учебном оборудовании;
- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;
- создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов учащихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности учащихся;
- совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей и оздоровительных площадок;
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у учащихся;

- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию учащихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней;
- создание и развитие общественного движения учащихся на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;
- развитие шахматного образования;
- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МБОУ СОШ № 13, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и **функционирует** как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, учащихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции директора МБОУ СОШ № 13.

3.2. Директор МБОУ СОШ № 13 назначает распорядительным актом руководителя Центра, сотрудников Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МБОУ СОШ № 13 в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог МБОУ СОШ № 13 в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором МБОУ СОШ № 13 в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МБОУ СОШ № 13;
- отчитываться перед директором МБОУ СОШ № 13 о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ СОШ № 13, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора МБОУ СОШ № 13;
- по согласованию с директором МБОУ СОШ № 13 организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку учащихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором МБОУ СОШ № 13 осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.